BordromİK

NO. 08

08

REHBER SERİSİ · 2026

Puantaj ve Çalışma Süreleri

Giriş-çıkış kaydından bordroya

bordromik.com

BordromİK Rehber Serisi No. 8 · Kasım 2026 · bordromik.com

Bu rehber genel bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki görüş yerine geçmez. Rakamlar 2026 parametreleriyle BordromİK bordro motoru kullanılarak hesaplanmıştır.

İçindekiler

1. Süre sınırları
2. Ara dinlenmesi
3. Çalışma süresinden sayılan zamanlar
4. Puantaj kodları
5. Fazla çalışmanın ücrete çevrilmesi
6. PDKS'den bordroya

Haftalık ve günlük süre sınırları, ara dinlenme, gece çalışması, hafta tatili, genel tatil, telafi ve fazla çalışma; puantaj kodları ve PDKS verisinin bordroya aktarılması.

Süre sınırları

Kural	Sınır	Dayanak
Haftalık çalışma	En çok 45 saat	4857/63
Günlük çalışma	En çok 11 saat	4857/63
Denkleştirme	Haftalık ortalama 45 saat, iki aylık sürede (toplu sözleşmeyle dört aya kadar)	4857/63
Gece çalışması	En çok 7,5 saat (turizm, özel güvenlik ve sağlıkta yazılı onayla aşılabilir)	4857/69
Fazla çalışma	Yılda en çok 270 saat	4857/41
Hafta tatili	7 günlük dönemde kesintisiz en az 24 saat	4857/46
Telafi çalışması	4 ay içinde, günde en çok 3 saat, tatil günlerinde yapılamaz	4857/64

Ara dinlenmesi

Günlük çalışma	En az ara dinlenme
4 saat ve daha kısa	15 dakika
4 saatten fazla, 7,5 saate kadar	30 dakika
7,5 saatten fazla	1 saat

Ara dinlenmesi çalışma süresinden sayılmaz. Örneğin 08:30–18:00 arası çalışan işçinin 1 saatlik arası düşüldüğünde günlük çalışması 8,5 saattir.

4857/68

Çalışma süresinden sayılan zamanlar

- İşveren tarafından başka bir yerde çalıştırılmak üzere gönderilen işçinin yolda geçen süresi
- İşçinin işinde ve iş görmeye hazır hâlde bekleyerek geçirdiği süreler
- Emziren kadın işçinin süt izni
- Yer altı ve su altı işlerinde çalışma yerine iniş ve çıkış süreleri
- İşyeri uzaktaysa işçilerin toplu ve düzenli olarak götürülüp getirilmesi sırasında geçen süreler

4857/66

Puantaj kodları

Puantaj, her günü tek bir kodla işaretler. BordromİK'te kullanılan kodlar ve bordroya etkileri:

Kod	Anlamı	Ücret	Prim günü
N	Normal çalışma	Ödenir	Sayılır

Kod	Anlamı	Ücret	Prim günü
HT	Hafta tatili	Ödenir	Sayılır
GT	Genel tatil	Ödenir	Sayılır
Yİ	Yıllık izin	Ödenir	Sayılır
Mİ	Ücretli mazeret izni	Ödenir	Sayılır
R	Rapor (istirahat)	Ödenmez*	Düşer (eksik gün 01)
Üİ	Ücretsiz izin	Ödenmez	Düşer (eksik gün 21)
D	Devamsızlık	Ödenmez	Düşer (eksik gün 15)
-	İş ilişkisi dışı (giriş öncesi, çıkış sonrası)	Ödenmez	Düşer

* Sözleşmede aksi yazmıyorsa. Prim günü, 30'dan eksik gün sayısı düşülerek bulunur; Şubat da tam ayda 30 sayılır.

Fazla çalışmanın ücrete çevrilmesi

Saat ücreti, aylık brüt ücretin 225'e bölünmesiyle bulunur. Aylık 45.000,00 TL brüt ücrette saat ücreti **200,00 TL**'dir.

Tür	Katsayı	1 saatin ücreti
Fazla çalışma	1,5	300,00
Fazla sürelerle çalışma	1,25	250,00
Hafta tatilinde çalışma	1,5	300,00
Genel tatilde çalışma (gün)	1 günlük ilave ücret	1.500,00

Fazla çalışma yerine serbest zaman tercih edilirse her saat için 1 saat 30 dakika (fazla sürelerde 1 saat 15 dakika) izin, altı ay içinde kullandırılır.

PDKS'den bordroya

- Giriş-çıkış kayıtları günlük çalışma süresine çevrilirken ara dinlenmesi düşülür.
- Vardiya planıyla karşılaştırılarak geç gelme, erken çıkma ve fazla çalışma ayrılır.
- Fazla çalışmalar yönetici onayından geçmeden bordroya aktarılmaz.
- İzin ve rapor kayıtları PDKS boşluklarını açıklamalıdır; açıklanmayan boşluk devamsızlık adayıdır.
- Ay kapanışında puantaj kilitlenir, sonraki düzeltmeler fark bordrosuyla yapılır.

Kişisel veriler

Parmak izi, yüz tanıma gibi biyometrik yöntemler özel nitelikli kişisel veri işler. Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları, biyometrik sistem için açık rıza alınmasını ve rıza vermeyen çalışana kart gibi alternatif bir yöntem sunulmasını arar. Konum verisiyle kayıt da aydınlatma metninde açıkça yer almalıdır.

© 2026 BordromİK. Bu kitabı ücretsiz paylaşabilirsiniz; içerik değiştirilmeden ve kaynak gösterilerek. Hesaplama araçları: bordromik.com/hesaplama